2020-2021年度驿达公司招标代理咨询服务项目

询

比

文

件

采购人：安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司

二〇一九年十二月

**目 录**

[第一章 询比公告 3](#_Toc10815)

[第二章 评审方法(综合评分法) 10](#_Toc7319)

[第三章 合同条款及格式 13](#_Toc2302)

[第四章 采购需求 17](#_Toc27176)

[第五章 响应文件格式 18](#_Toc11084)

# 第一章 询比公告

2020-2021年度驿达公司招标代理咨询服务项目

询比公告

本项目“2020-2021年度驿达公司招标代理咨询服务项目”已列入2019年度采购计划,项目资金已落实，采购人为安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司。现对“2020-2021年度驿达公司招标代理咨询服务项目”进行公开询比采购，欢迎符合条件的供应商参加。

**一、项目概况**

1.项目名称：2020-2021年度驿达公司招标代理咨询服务项目

2.服务地点：安徽省合肥市

3.服务内容：编制招标文件，组织开标、评标，拟定中标人公示、发中标通知书，提供招标前期咨询、合同签定前合同谈判等所有招标程序。

4.最高限价：招标代理服务收费参照国家发展改革委员会计价格［2002］1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、发改价格[2011]534号文《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的规定，按相关类别，根据中标金额按差额定率累进\*100%。

5.采购类别：服务类

6.标段划分：一个

7.服务期限：2年（2020年1月-2021年12月）。

**二、资格最低要求**

1.供应商资格要求

（1）中华人民共和国境内具有独立企业法人资格，持有合法有效的企业法人营业执照（三证合一）或事业单位法人证书，经营范围内须包含招标代理；

（2）近三年（2016年1月1日至今，以合同签订时间为准），具有一个中标金额不低于5000万元的招标代理服务业绩。

2.项目负责人资格要求：

具有工程师及以上职称，作为项目负责人近三年（2016年1月1日至今，以合同签订时间为准）负责过一个中标金额不低于5000万元的招标代理服务业绩。

3.信誉要求：

（1）没有被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

1. 没有进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（3）没有在国家企业信用信息公示系统中被列入严重违法失信企业名单（http://www.gsxt.gov.cn）；

（4）没有在“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)中被列入失信被执行人名单；

4.单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位,不得参加同一标包或者未划分标包的同一采购项目询比；与采购人存在利害关系可能影响询比公正性的单位，不得参加询比。

5.本次采购不接受合体竞标。

**三、询比文件获取时间及方式**

凡有意向参加本项目的供应商，可在安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司网站自行下载询比文件。

**四、响应文件递交时间及地点**

响应文件递交的截止时间（询比截止时间）为 2019 年 12 月 18 日上午10时00分 ，递交地点为 安徽省合肥市望江西路520号皖通科技园内10号楼一楼会议室。采购人定于响应文件递交截止的同一时间、同一地点举行公开开标。供应商的法定代表人或授权代理人应携带本人身份证准时参加开标会议，否则将视其默认评审结果。逾期送达的或者未送达指定地点的响应文件，采购人不予受理。

**五、联系方式**

采购人：安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司

地址： 安徽省合肥市望江西路520号皖通科技园内10号楼

联系人： 徐工

电话： 0551-65333776

**六、发布公告的媒介**

本项目询比公告在安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司（http://www.ahydgs.com/）网站上发布。

**七、其他询比事项**

1.现场考察及标前会议

采购人不组织现场考察与标前会议，供应商可根据需要自行组织进行现场考察，现场考察期间的交通、食宿等由供应商自行安排，费用自理。

2.响应文件装订及包封

（1）响应文件份数：正本1份，副本1份，中标人签订合同时另行向采购人提供副本2份。当正本与副本不一致时，以正本为准。本次响应文件必须采用胶装，否则供应商的报价为无效报价。

（2）响应文件的正本与副本应统一密封在一个封套中，封套上应写明项目名称、供应商名称，封套应密封完好，封套上应加盖供应商单位公章或授权代理人签字。

3.响应保证金

（1）响应保证金金额：10000.00 元。

（2）响应保证金形式：电汇（转账）。

若采用电汇（转账）形式，响应保证金必须由供应商的基本账户一次性汇入本公告所示账户，**并在2019年12月17日下午16：00前到账，否则视为无效**；

（3）响应保证金退还

签订合同后5个工作日内，按照原来款账户全额退还中标人及未中标人响应保证金。

4.询比文件澄清

（1）供应商对询比文件的疑问应在递交响应文件截止之日3天前通过电话/函件的方式向采购人提出；

（2）采购人将在递交响应文件截止之日2天前以答疑澄清形式在安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司网站发布。供应商应主动关注网站上的相关信息，无需回函确认；采购人不再以其他方式通知。

5.履约保证金

（1）履约保证金金额： / %签约合同价；

（2）履约保证金形式：电汇（转账）或银行保函；采用银行保函时，出具履约担保银行级别须为国有或股份制商业银行支行及其以上。

**八、响应保证金账户**

户 名：安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司

开户银行：中国工商银行合肥市高新技术产业开发区支行

账 号：1302011919201123880

**注：供应商人须在递交响应文件时一并递交退还响应保证金的收据和单位基本账户，以便后期退还响应保证金时使用。**

2019年12月11日

# 

# 第二章 评审方法(综合评分法)

本次评审采用综合评分法。评审委员会对满足询比文件实质要求的响应文件进行商务技术和报价打分，按照综合得分由高到低的顺序推荐成交候选人，但报价低于其成本的除外。综合得分相等时，响应报价低的供应商优先，响应报价也相等时，由评审委员会通过抽签的形式确定排序。

本项目评审委员会由采购人代表2人及专家评委3人共同组成，评审委员会按以下程序进行评审。

1、初步审查及响应性评审

（1）供应商资格符合询比公告中所列各项资格条件要求；

（2）响应文件签字、盖章齐全，符合响应文件格式规定；

（3）报价未超出采购人规定的采购最高限价；

（4）响应保证金递交符合询比文件要求；

（5）响应文件内容齐全，格式符合询比文件要求；

（6）未修改采购人提供的报价清单（包含清单说明、单位、数量）；

（7）响应文件正、副本份数符合询比文件要求。

供应商有不满足上述条件之一的，不通过初步审查及响应性评审。

1. 详细评审

评审委员会对通过初步审查及响应性评审的响应文件按以下量化因素和分值进行评分，计算出综合得分：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评审因素**  **及分值** | **具体要求内容** | | **权重分** |
| 1 | 企业综合实力  （满分20分） | **企业业绩：**  满足询比文件企业业绩最低要求的得基本分12分；  1、近三年（2016年1月1日至今，以合同签订时间为准）每增加一个中标金额不低于5000万元的招标代理服务业绩的加2分，加满6分为止；  2、（1）投标人同时具有有效期内的质量管理体系认证、职业健康管理体系认证、环境管理体系认证的加2分。  本项满分20分。 | | 20 |
| 2 | 项目管理机构  （满分20分） | 项目负责人：  满足资格条件的，得基本分12分；在满足资格条件的基础上，优于资格条件的按以下办法加分：  （1）具有高级工程师职称的加2分；  （2）作为项目负责人近三年（2016年1月1日至今，以合同签订时间为准）内每增加一个中标金额不低于5000万元的招标代理服务业绩的加2分，最多得6分；  本项满分20分。 | | 20 |
| 3 | 招标代理服务方案  （满分40分） | 就招标代理工作开展方案进行综合评价，由供应商自行编写，包括但不限于以下内容：  1、开展工作的程序和方法，针对采购人项目的特性具有相关管理和控制方法，处理投诉等重点问题的分析与措施；  2、为确保招标代理工作质量所采取的技术及组织措施，需要注意的事项及预控方法；  3、有关保密措施、提供车辆、及时送取招标相关资料、配合招标人可能出现的加班工作等的服务承诺；  4、对因代理工作失误造成的废标、流标等问题，提出罚则。  5、招标文件备案及与交易平台机构协调等。  方案一般的得分24～28分，方案较好的得28分～36分，方案很好的得36分～40分。 | | 40 |
| 4 | 代理收费  （20分） | 根据《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号）规定，招标代理服务收费实行政府指导价，收费按照国家发展改革委调整招标代理服务收费标准通知[2011]534号规定执行，按照折扣值进行报价，上浮比例报价的不予通过评审。 | |  |
| 评标基准价  计算方法 | (1)评标价的确定：  评标价Di＝报价函中所报折扣值  (2)评标价基准价的计算：  所有通过初步审查及响应性评审的供应商的折扣值去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值即为评标基准价D（如果参与评标价平均值计算的有效供应商少于5家时，则计算评标价平均值时不去掉最高值和最低值）。  （3）当通过初步审查及响应性评审的供应商的折扣值等于评标基准价时取F值得17分。 |  |
| 评标价的偏差率计算公式 | 偏差率=100% ×(供应商评标价－评标基准价)/评标基准价 |
| 报价得分（满分17分） | 评标价得分计算公式示例：   1. 如果投标人的评标价（折扣值）>评标基准价，则评标价得分＝F-|偏差率|\*100\*E1；   (2)如果投标人的评标价（折扣值）≤评标基准价，则评标价得分=F+|偏差率|\*100\*E2；  其中F＝17，E1＝0.25，E2＝0.25，即评标价（折扣值）等于评标基准价时得17分，评标价（折扣值）每高于评标基准价1%的扣0.25分，评标价（折扣值）每低于评标基准价1%的加0.25分，最高得分为20分，最低得分为0分，内插计算。 |

3、推荐成交候选人

对满足初步审查及响应性评审的响应文件，评审委员会计算响应文件综合得分。按照综合得分由高到低的顺序推荐3名成交候选人。综合得分相等时，响应报价低的供应商优先，响应报价也相等时，由评审委员会通过抽签的形式确定排序。

4、出现以下情况之一的，作为询比失败处理，应重新组织询比：

（1）出现影响询比公正的违法、违规行为的；

（2）因不可抗力导致重大变故，本项目取消的。

（3）递交响应文件的供应商少于3家。

# 第三章 合同条款及格式

### **合同协议书**

**招标代理服务合同协议书**

为加强对招标投标的管理，充实招标工作力量，依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国招标投标法》及国家的有关法律、行政法规的规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，（以下称：“招标人”）将 **（项目名称）** 委托 （以下称：“招标代理单位”）提供招标代理服务，双方就招标代理事项协商一致，订立本合同。

**一、双方一般权利和义务**

**1、招标人的义务**

(1) 向招标代理单位提供招标代理业务应具备的相关项目前期资料；

(2) 向招标代理单位提供完成招标项目代理业务所需的全部技术资料和图纸，需要交底的须向招标代理单位详细交底，并对提供资料的真实性、完整性、准确性负责；

(3) 根据项目需要，做好协调工作；

(4) 按本协议条款的约定向招标代理单位支付招标代理服务费。

**2、招标代理单位的义务**

(1) 招标代理单位应按本协议条款约定的时间和要求完成下列工作：

① 根据招标人要求的时间和工作内容组织招标工作。

② 为招标人提供的为完成招标工作的相关咨询服务内容包括：**编制招标文件，组织开标、评标，拟定中标人公示、发中标通知书，提供招标前期咨询、合同签定前合同谈判等所有招标程序等。**

(2) 招标代理单位应对招标工作中所出具有关数据的计算、技术经济资料等的科学性和准确性负责。

(3) 招标代理单位不得接受与招标项目有关的投标咨询业务。

(4) 未经招标人同意，招标代理单位不得分包或转让本合同的任何权利和义务。

（5）如果本合同约定的招投标内容被宣布废标时，招标代理单位应根据本合同约定及招标人的要求重新组织招标，直至完成招标活动。因重新组织招标活动，招标人不再向招标代理单位支付任何费用。

(6) 招标代理单位不得接受供应商的礼品、宴请和任何其它好处，不得泄露招标、评标、定标过程中依法需要保密的内容。招标工作完成后，未经招标人同意，招标代理单位不得公布与招标项目相关的任何招标资料和情况。

**3、招标人的权利**

(1) 按合同约定，接收招标代理成果并对本合同工程编制的所有文件拥有知识产权。

(2) 向招标代理单位询问招标项目工作进展情况和相关内容或提出不违反法律、行政法规的建议。

(3) 审查招标代理单位为招标项目编制的各种文件，并提出修正意见。

(4) 与招标代理单位协商，建议更换其不称职的招标代理从业人员。

(5) 本合同履行期间，由于招标代理单位不履行合同约定的内容给招标人造成损失或影响招标工作正常进行时，招标人有权终止本合同，如果招标代理单位的行为给招标人造成损失，招标代理单位应当予以赔偿，同时招标人有权依法追究违约责任。

（6）因招标代理单位的原因导致本合同约定的招标无法完成时，招标人有权单方拒绝支付服务费，如果招标人重新组织招标增加费用，就增加的费用由招标代理单位承担。

**4、招标代理单位的权利**

(1) 按合同约定收取招标代理服务费用。

(2) 对招标过程中应由招标人做出的决定，招标代理单位有权提出建议。

(3) 当招标人提供的资料不足或不明确时，有权要求招标人补足资料或作出明确的答复。

(4) 对于为本合同工程编制的所有文件拥有知识产权。

**二、招标代理服务费的计算与支付**

**1、计算方法：**

**招标代理服务收费按国家发展改革委员会计价格［2002］1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、发改价格[2011]534号文《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的规定，按相关类别，根据中标金额（含暂定金）按差额定率累进法计算后×（投标折扣值）；**

**2、支付**

支付时间：**招标项目中标人在领取中标通知书时向招标代理单位一次性支付招标代理费；**

支付方式：**转帐；**

**三、违约、索赔和争议**

**1、违约**

(1) 招标人未按照本合同的约定，向招标代理单位提供保证招标工作顺利完成的条件应承担的违约责任： **代理工作完成时间相应顺延 。**

(2) 招标代理单位未按照本合同的约定，向招标人提供为完成招标工作的咨询服务或接受了与招标项目有关的投标咨询业务或泄露了与招标项目相关的任何不应公开的招标资料和情况应承担的违约责任： **招标人有权单方面解除本合同，扣除相应违约金，并要求招标代理单位赔偿招标人的经济损失。**

**2、争议**

双方约定，凡因执行本合同所发生的与本合同有关的一切争议，当和解或调解不成时，依法向 **招标人所在地有管辖权** 人民法院提起诉讼。

**四、合同期限**

本合同定立时间：  年 月。

**五、合同生效与失效**

本合同双方约定 **由双方法定代表人或其授权的代理人签字并盖单位公章** 后生效， **招标人与中标人签定合同且与招标代理单位结清代理服务费用** 后自动失效。

双方约定本合同一式 **6** 份，其中，招标人 **3** 份，招标代理单位 **3** 份。

**六、其他**

**标书款（出售招标文件所得费用）归招标代理单位所有，用以支付招标公告发布费、评标会务费、评标专家的劳务费等招标工作全过程的费用。**

招标人(盖章)： 招标代理单位(盖章)：

法定代表人： 法定代表人：

或其授权的代理人： 或其授权的代理人：

单位地址: 单位地址：

联系电话： 联系电话：

传 真： 传 真：

开户银行： 开户银行：

账户名称： 账户名称：

账 号： 账 号：

第四章 采购需求

**一、工作内容**

编制招标文件，组织开标、评标，拟定中标人公示、发中标通知书、完成招标备案资料整理，提供招标和询比项目前期咨询、询比项目专家抽取，合同签定前合同谈判等所有招标、询比程序。

**二、工作要求**

招标代理机构须按国家法律法规、安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司有关规定开展招标代理业务。

**三、服务周期**

2年

**四、项目范围**

2020-2021年度驿达公司招标项目及2019年度服务区文明创建工程改造、货物采购等招标。

# 第五章 响应文件格式

**项目**

响应文件

供应商： (盖单位章)

年 月 日

目 录

一、报价函

二、授权委托书或法定代表人身份证明

三、响应保证金格式

四、招标代理服务方案

五、资格审查资料

六、其他材料

一、报价函

(采购人名称)：

1.我方已仔细研究 项目询比文件的全部内容（含补遗书第 号至第 号），在考察工程现场后，愿意参照国家发展改革委员会计价格［2002］1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》、发改价格[2011]534号文《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》的规定，按相关类别，根据中标金额（含暂定金）按差额定率累进法计算后× （折扣值） 收取招标代理服务费，遵照询比文件的各项要求，承担 项目的全部服务工作。

2.我方根据询价文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于采购人要求的服务期限内完成本项目服务。

3.服务期： 日历天；项目负责人： 。

4.如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照询比文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务；

5.我方在此声明，所递交的竞标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6.在合同协议书正式签署生效之前，本报价函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7. （其他补充说明）。

供应商： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

备注：折扣值报价区间为0--100%。

二、**授权委托书或法定代表人身份证明**

（一）授权委托书[[1]](#footnote-0)

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。 代理人根据授权， 以我方名义签署、 澄清、 递交、 撤回、 修改 项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至询比有效期期满。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

供应商： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

注：

**1.法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；**

（二）法定代表人身份证明

供应商名称：

姓名：**（法定代表人亲笔签名）** 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

供应商： （盖单位章）

年 月 日

三、响应保证金格式

供应商应在此提供电汇回单或转账凭据的复印件。

四、招标代理服务方案

格式自拟，内容须包含评分项。

包括但不限于

1、开展工作的程序和方法，针对采购人项目的特性具有相关管理和控制方法，处理投诉等重点问题的分析与措施；

2、为确保招标代理工作质量所采取的技术及组织措施，需要注意的事项及预控方法；

3、有关保密措施、提供车辆、及时送取招标相关资料、配合招标人可能出现的加班工作等的服务承诺；

4、对因代理工作失误造成的废标、流标等问题，提出罚则。

5、招标文件备案及与交易平台机构协调等。

五、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | | | | |
| 注册地址 |  | | | | 邮政编码 |  | |
| 联系方式 | 联系人 | （须部门负责人及以上） | | | 电 话 | （须工商注册地固定电话） | |
| 传 真 | （须工商注册地传真） | | | 电子邮件 |  | |
| 法定代表人 | 姓 名 |  | 技术职称 | |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 高级职称人员 | |  | |
| 营业执照号 |  | | 中级职称人员 | |  | |
| 注册资本 |  | | 初级职称人员 | |  | |
| 基本账户开户银行 |  | |  | |  | |
| 基本账户账号 |  | |  | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | |
| 供应商关联企业情况 |  | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | |

**注：在本表后应附：**

**1.（1）企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照副本）的复印件；**

**（2）资质证书副本的复印件（如有）；**

**（3）基本账户开户许可证的复印件；**

**上述复印件应提供全本（证书封面、封底、空白页除外），应包括供应商名称、供应商其他相关信息、颁发机构名称、供应商信息变更情况等关键页在内，并逐页加盖供应商单位章。**

(二) 近年完成的类似项目情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业业绩详细清单 | | | | |
| 起止时间 | 代理项目名称 | 建设单位 | 建设单位联系人及电话 | 中标额 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：合同协议书的复印件，无签订时间的合同作为无效业绩；合同内容无法体现项目金额的，需要提供项目完成的中标通知书，否则作为无效业绩。**

(三) 供应商的信誉情况承诺

## 承诺书

安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司：

我方具备本次询比文件中要求的信誉要求，我方没有被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；没有进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；没有在国家企业信用信息公示系统中被列入严重违法失信企业名单（http://www.gsxt.gov.cn）；没有[在“信用中国”网站中被列入失信被执行人名单（http://w](http://www.creditchina.gov.cn/)w[w.creditchina.gov.c](http://www.creditchina.gov.cn/)n）；供应商法定代表人和项目负责人近3年（2016年1月至今）内无行贿犯罪行为记录；没有法律法规规定的其他情形。

我们在此申明：上述承诺如有虚假，我方对此负法律责任。

供应商：（加盖公章）

法定代表人或其授权的代理人（签字）

年 月 日

（四） 拟委任的项目负责人资历表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 年 龄 |  | 职务 | | |  |
| 技术职称 |  | | 学 历 |  | 拟在本标段  工程任职 | | |  |
| 毕业学校 | 年 月毕业于 学校 专业，学制 年 | | | | | | | |
| 经历 | | | | | | | | |
| 时 间 | | 参加过的类似项目名称 | | | | 担任职务 | 发包人及联系电话 | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
|  | |  | | | |  |  | |
| 备注 | |  | | | | | | |

**注：拟委任的项目经理应附的证明材料应附以下第1至5项的业绩证明材料，否则业绩不予认可。**

**1.身份证的复印件。**

**2.注册资格证书的复印件（如有）。**

**3.供应商所属社保机构出具的拟委任的项目负责人社保缴费证明复印件（缴费截止时间应在竞标截止时间前3个月以内，连续缴费期不低于6个月），并加盖缴费单位证明专用章。**

**4.合同协议书复印件。**

**5、合同内容无法体现项目金额的，需要提供项目完成的中标通知书，若合同中无法体现项目负责人的，需要提供项目完成的中标通知书或业主开具的证明，否则作为无效业绩。**

六、其他材料

供应商认为需要提供的相关资料

1. 如果由供应商的法定代表人签署竞标文件，则无须提交授权委托书。 [↑](#footnote-ref-0)