驿达公司餐饮原辅材料采购供应商入库

项目01标段（二期第一次公开询比）（三次）

### 编号：YDCYYCL-04

询 比 文 件

采 购 人：安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司

日 期：2023年 6 月 5 日

目 录

[第一章 采购公告](#_Toc14444_WPSOffice_Level1) [1](#_Toc14444_WPSOffice_Level1)

[第二章 供应商须知](#_Toc26076_WPSOffice_Level1) 4

[第三章 评审办法](#_Toc13164_WPSOffice_Level1) 9

[第四章 入围通知](#_Toc23189_WPSOffice_Level1) 13

[第五章 采购需求](#_Toc19582_WPSOffice_Level1) 19

[第六章 响应文件格式](#_Toc15302_WPSOffice_Level1) 20

# 采购公告

## 项目简介

1.1 项目名称：驿达公司餐饮原辅材料采购供应商入库项目01标段（二期第一次公开询比）（三次）

1.2 采 购 人：安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司

1.3 项目概况：安徽交控集团所辖子公司、分公司、路段管理中心等餐厅、员工食堂提供（米面油）原辅材料，年度项目估算配送金额约500万元（分阶段开展库内比选进行实施）。

## 采购说明

2.1 采购方式：公开询比采购

2.2 资金来源及比例：企业自筹

2.3 采购范围：米面油。

2.4 入库有效期：入围之日起一年。

2.5 入围原则：合格制（详见采购文件）。

### 2.6 采购人将对供应商库实施动态管理，不定期采用公开方式引入新的供应商入库（不少干6个月）。

## 供应商资格条件

3.1 本次采购要求供应商须同时具备：

（1）资质最低要求：具有有效的营业执照和食品生产（或经营或流通）许可证的一般纳税人。

（2）供应商准入条件

1、业绩要求

### 近3年（2020年1月1日至今，以合同签订时间为准）具备安徽省内5个单项合同金额不低于50万元的与政府机关/事业单位/上市公司/国有企业/部队的类似食材供货业绩。业绩内容须涵盖米面油，且以上产品累计金额不少于50万元。

### 注：业绩须提供合同（包含合同清单）及该合同的累计结算不低于50万元的发票或者转账凭证，否则该业绩不予认可。

### 2、仓储服务

### 在安徽省内拥有单个仓储面积不低于5000㎡。

注：仓库自有产权的提供房产证及土地使用证，租赁的提供租赁合同、转账凭证和发票；入围后投标人进行现场考察，若考察实际场地与提供的资料、照片、面积不符，取消入围资格并列入不良记录行为。

### 3、配送能力

### 供应商自有及租赁的厢式货车车辆不低于10辆。

### 注：自有车辆须提供车辆行驶证扫描件、购车发票及车辆照片。租赁车辆需提供租赁合同、连续三个月（招标公示之日起一年内）租赁费用转账凭证及发票、车辆行驶证以及车辆照片。

4、供货保障能力

获得安徽省内市级及以上储备粮油 500 吨以上的资格。

注：提供与政府单位签订的在有效期内的储备合同。

（3）信誉要求最低要求：

①未被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

②未进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

③在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中未被列入严重违法失信企业名单；

④在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中未被列入失信被执行人名单；

⑤在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、项目负责人（如有）未有行贿犯罪行为。

⑥其他要求：在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商与安徽交控集团所辖子公司、分公司、路段管理中心合作未有不良记录（不良记录包括但不限于考评不合格）。

3.2 联合体：本次采购不接受联合体报价。

3.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同包报价，否则相关响应文件均无效。

## 询比文件的获取

供应商应在递交响应文件的截止时间前登录驿达外网，自行下载询比文件及相关资料。

## 响应文件的递交

响应文件递交的截止时间为2023年6月8日9时00分，供应商的法定代表人或其授权代理人应于递交的截止时间前将响应文件递交至安徽省合肥市紫石路2720号招商物流集团安徽有限公司办公楼二楼。

## 6.响应文件启封

响应文件的递交截止时间到后，采购人将于安徽省合肥市紫石路2720号招商物流集团安徽有限公司办公楼二楼。组织进行响应文件的启封。供应商的法定代表人或授权代理人应携带本人身份证、授权代理人应携带授权委托书准时参加启封会议。

## 7.响应保证金

响应保证金的金额：10000元

响应保证金的递交形式：银行转账

户 名：安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司

开户银行：中国工商银行合肥市高新技术产业开发区支行

账 号：1302011919201123880

递交截止时间：6月8日9时00分

## 8.发布公告的媒介

本次采购公告在驿达公司网站（http://www.ahydgs.com）上发布。

## 9.采购人联系方式

采 购 人：安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司

地 址：安徽省合肥市紫石路2720号招商物流集团安徽有限公司办公楼二楼

邮政编码：233000

联 系 人：梅先生、许先生

电 话：0551-68287002、68287008

邮 箱：

2023年6月5 日

# 

# 第二章 供应商须知

1. 总则

1.1 质量要求

本合同包的质量要求：\_符合国家标准 。

1.2 供应商资格要求

1.2.1 供应商应具备承担本合同包采购的资质条件、能力和信誉：见第一章 采购公告第3.1款要求。

1.2.2 其他要求：无\_。

1.3 费用承担

供应商准备和参加询比活动发生的费用自理。

1.4 保密

参与询比活动的各方应对询比文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.5 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.6 踏勘现场

供应商自行踏勘现场且费用自理。

1.7 分包

不允许分包。

1.8 偏差

1.8.1 偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.8.2 响应文件存在第三章“评审办法”中所列任一否决响应文件情形的，均属于存在重大偏差，响应文件将被否决。

2. 询比文件

2.1 询比文件的组成

本询比文件包括：

（1）采购公告；

（2）供应商须知；

（3）评审办法；

（4）合同条款；

（5）采购需求；

（6）响应文件格式。

根据本章第2.2款对询比文件所作的澄清、修改，构成询比文件的组成部分。

当询比文件、询比文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 询比文件的澄清与修改

2.2.1 供应商如有疑问，应在递交响应文件的截止时间前3日前通过电话或者邮箱要求采购人对询比文件予以澄清或修改。

2.2.2 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复供应商在本章第2.2.1项规定的时间后提出的任何澄清或修改要求。

3. 响应文件

3.1响应文件的组成

响应文件应包括下列内容：

（1）投标函；

（2）法定代表人身份证明及授权委托书；

（3）供应商基本情况；

（4）近年类似业绩情况；

（5）信誉情况；

（6）技术文件；

（7）其他材料。

3.2 报价要求 （不适用）

3.2.1 报价应包括国家规定的增值税税金。

3.2.2 供应商应按第六章“响应文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写报价清单相应表格。

3.2.3 采购人设置了固定价的，供应商不得修改任何固定报价，否则其报价将被否决，固定价见第五章“采购需求”。

采购人设置了可调价的，供应商不得提出与询比文件不一致的价格调整办法，否则其报价将被否决，调价办法见第四章“合同内容”。

采购人设有最高限价的，供应商的报价不得超过最高限价，否则其报价将被否决，最高限价见第五章“采购需求”。

3.2.4本项目的报价方式为（单价/总价）。

3.2.5 报价的其他要求：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

3.3响应有效期

3.3.1 响应有效期为自供应商递交响应文件截止之日起计算90日。

3.3.2 在响应有效期内，供应商撤销响应文件的，应承担询比文件和法律规定的责任。

3.4响应保证金

3.4.1 供应商在递交响应文件的同时，应按第一章“采购公告”第7条的要求递交响应保证金，并作为其响应文件的组成部分。

无论采取何种形式的响应保证金，响应保证金有效期均应与响应有效期一致。

3.4.2 供应商不按本章第3.4.1项要求提交响应保证金的，评审小组将否决其响应文件。

3.4.3 发放入围通知书后10日内办理退还响应保证金手续。

3.4.4 有下列情形之一的，响应保证金将不予退还：

（1）供应商在规定的响应有效期内撤销其响应文件；

（2）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_（其他情形）。

3.5资格审查资料

供应商应按第六章“响应文件格式”的规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.2款规定的资质、能力、信誉等要求。

3.6响应文件的编制

3.6.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

3.6.2 响应文件应当对询比文件有关入库有效期、响应有效期、质量要求、技术标准和要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.6.3响应文件的制作应满足以下规定：

（1）响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并按第六章“响应文件格式”的要求进行签名和（或）盖章。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或其授权的代理人签名或盖单位章。

（2）响应文件正本一份，副本一份数。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本文件为准。

（3）响应文件的正本与副本应分别胶装装订。

4. 响应文件的递交

4.1响应文件的密封和标记

4.1.1响应文件正、副本应密封包装在一个封套内，封套上注明：

供应商名称：

(项目名称) 合同包响应文件

在 年 月 日 时 分（递交响应文件的截止时间）前不得开启

4.1.2未按本章第4.1.1项要求密封的响应文件，采购人将予以拒收。

4.2 响应文件的递交

4.2.1供应商应当按照第一章“采购公告”第5条的规定递交响应文件。

4.2.2 递交响应文件的供应商数量不足3家时，采购人将宣布本次采购失败，并退还已递交的响应文件。

4.2.3 除第4.2.2项规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

5. 启封

5.1 启封时间和地点

采购人在本章第4.2.1项规定的响应文件递交截止时间（启封时间），按照第一章“采购公告”第6条的规定进行启封。

供应商若未派法定代表人或其委托代理人出席启封活动，视为该供应商默认启封结果。

5.2启封程序

5.2.1主持人按下列程序进行启封：

（1）公布在响应文件递交截止时间前递交响应文件的供应商名称；

（2）由供应商推选的代表检查响应文件的密封情况；

（3）对响应文件进行启封，公布供应商名称、合同包名称、报价（如有）、质量目标（如有）、入库有效期、响应保证金递交情况及其他内容；

（4）供应商代表、采购人代表等有关人员在启封记录上签名确认；

（5）启封结束。

5.2.2供应商在启封过程中有疑问的，应当在现场提出，采购人将当场作出答复。

6. 评审

6.1评审小组

评审由采购人自行组建的评审小组负责。评审小组人数：3~7人（单数）。

6.2评审

6.2.1评审小组按照第三章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

6.2.2评审完成后，评审小组应向采购人提交书面评审报告和入围候选人名单。

7. 合同授予

7.1入围候选人公示

采用公开询比方式采购的项目，公示期不得少于2日。

7.2评审结果异议

供应商或其他利害关系人对评审结果有异议的，应在入围候选人公示期间提出。

7.3入围候选人履约能力审查

入围候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，采购人认为可能影响其履约能力的，将在发出入围通知书前提请原评审小组按照询比文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4入围通知书

入围后30日内发放入围通知书，入围通知书为库内比选唯一凭证。

供应商入围后，采购人将按照以下原则在入库有效期内授予项目：开展库内比选，采用综合评分法，报价75分，项目管理机构20分，其他5分，采购有效期1年。采购人根据项目需求分批次采购，库内比选方式适时调整。

8. 纪律和监督

供应商不得相互串通报价或与采购人串通报价，不得向采购人或评审小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义报价或以其他方式弄虚作假骗取入围；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

# 第三章 评审办法

评审办法前附表（合格制）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 2.1.1 | 形式评审标准 | 供应商名称 | 与营业执照（事业单位法人证书，如有）、资质证书（如有）一致 |
| 响应文件格式 | 符合第六章“响应文件格式”的规定，关键字迹清晰可辨 |
| 签名盖章 | 符合第二章“供应商须知”第3.6.3项的规定 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | 资质条件、能力、信誉、其他要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.2.1项、第1.2.2项规定 |
| 2.1.3 | 响应性评审标准 | 报价内容 | 符合第一章“采购公告”规定 |
| 框架协议执行有效期 | 符合第一章“采购公告”规定 |
| 质量要求 | 符合第二章“供应商须知”第1.1项规定 |
| 响应有效期 | 符合第二章“供应商须知”第3.3.1项规定 |
| 响应保证金 | 符合第二章“供应商须知”第3.4.1项规定 |
| 权利义务 | 符合询比文件规定 |
| 询比文件的获取 | 符合第一章“采购公告/采购邀请书”规定 |
| 联合体 | 未以联合体形式报价 |
| 分包 | 没有分包 |
| 报价（不适用） | （1）报价未超过询比文件设定的最高限价（如有）。  （2）已标价的报价清单总报价和报价函的报价一致（四舍五入除外）。  （3）报价的大写数值能确定具体数值，未出现数量级错误、报价金额单位错误。  （4）同一供应商未递交两个以上不同的报价。  （5）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 |
| 其他实质性要求 | 符合询比文件的其他实质性要求和条件 |

1. 评审方法

本次评审采用合格制。凡是符合本章第2条评审标准的供应商均入围候选人。

2. 评审标准

2.1 形式评审标准：见评审办法前附表。

2.2 资格评审标准：见评审办法前附表。

2.3 响应性评审标准：见评审办法前附表。

3. 评审程序

3.1评审小组依据本章第2.1.1项、第2.1.2项、第2.1.3项规定的标准对响应文件进行评审。有一项不符合评审标准的，评审小组应否决其响应文件，且符合入围供应商不能少于3家（含）。

3.2 否决响应文件的其他情形

对在评审过程中发现供应商存在串通报价、弄虚作假、行贿等违法行为的，评审小组应否决其响应文件。

3.3 响应文件的澄清

3.3.1 在评审过程中，评审小组可以书面形式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字错误的内容做必要的澄清。评审小组不接受供应商主动提出的澄清。

3.3.2 澄清不得超出响应文件的范围且不得改变响应文件的实质性内容，并构成响应文件的组成部分。

3.4 评审结果

评审小组完成评审后，应当向采购人提交评审报告。评审报告应当如实记载以下内容：

（一）采购项目基本情况

（二）采购过程回顾

（三）评审小组成员名单

（四）询比评审工作

1、评审办法

2、评审情况（资格审查、形式性审查、响应性审查）

3、否决的供应商名单以及否决理由（如有）

4、推荐入围候选供应商

（五）需要说明的其他事项

（六）评审附表

1、响应文件开启记录表

2、评审表格

# 

# 第四章 入围通知

**入围通知书**

xxx公司:

你方于 年 月 日所递交的驿达公司餐饮原辅材料采购供应商入库项目（二期第一次公开询比）（三次）（招标编号：YDCYYCL-04）投标文件已被我方接受，经评审小组评审，确定贵公司为入围单位，入围有效期年 月 日至 年 月 日。

入围单位具备参与驿达公司餐饮原辅材料供应商库内比选项目的资格。入围期间发生以下情形取消库内比选资格，且3年内内无法参与我公司类似项目的招标。

1、被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书。

2、进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形。

3、在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单的；

4、在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人名单。

5、供应商或其法定代表人、项目负责人（如有）有行贿犯罪行为。

6、与安徽交控集团所辖子公司、分公司、路段管理中心合作未有不良记录（不良记录包括但不限于考评不合格）。

7、拒绝参与库内比选的或者中标后放弃合作的。

安徽驿达高速公路服务区经营管理有限公司

年 月 日

廉政合同

为抓好物资设备等采购供应中的党风廉政建设，规范、约束采供双方行为，确保双方工作人员廉洁从业，餐饮原辅材料项目（项目名称）的采购人安徽省驿达高速公路服务区经营管理有限公司（采购人名称，以下简称甲方）与该项目的供货商 （供货商名称，以下简称乙方），特订立如下合同。

1.甲乙双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策和国家有关法律法规的有关规定。

（2）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益。

（3）建立健全廉政制度，开展廉政教育和廉洁文化建设，公布举报电话，监督并认真查处违规违纪违法行为。

（4）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（5）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2.甲方的义务

（1）甲方及其工作人员不得利用职务之便索要或接受乙方的礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物。

（2）甲方及其工作人员不得在利用职务之便为乙方谋取利益之前或之后，约定在其离职后收受乙方财物，并在离职后收受。

（3）甲方及其工作人员不得在乙方报销应由甲方或个人支付的费用等。

（4）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方可能影响公正执行公务的宴请以及旅游、健身、娱乐等活动安排，不得要求和接受乙方提供的交通工具、通讯工具、高档办公用品等。

（5）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、特定关系人的工作安排以及出国、旅游提供方便等；不得要求乙方及其工作人员为自己的特定关系人以安排工作为名，使其不实际工作却获取薪酬。

（6）甲方及其工作人员不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

（7）甲方及其工作人员不得有其他可能影响廉洁从业的行为。

3.乙方义务

（1）乙方及其工作人员不得以任何形式向甲方及其工作人员行贿或馈赠礼品、礼金、消费卡和有价证券、股权、其他金融产品等财物，以及回扣、好处费、感谢费等。

（2）乙方及其工作人员不得与甲方及其工作人员约定，甲方及其工作人员利用职务之便为乙方谋取利益，乙方在其离职后给予财物。

（3）乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销由甲方单位或个人支付的任何费用。

（4）乙方及其工作人员不得以任何理由邀请甲方工作人员参与可能影响公正执行公务的宴请以及旅游、健身、娱乐等活动。不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（5）乙方及其工作人员不得为甲方工作人员住房装修、婚丧嫁娶、出国出境、旅游等提供方便；不得为甲方工作人员的特定关系人以安排工作为名，使其不实际工作却获取薪酬。

（6）甲方及其工作人员不得有其他可能影响廉洁从业的行为。

4.违约责任

（1）甲方及其工作人员违反本合同第1、2条，按管理权限，依据有关规定给予党纪政务处分和组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（2）乙方及其工作人员违反本合同第1、3条，按管理权限，依据有关规定，给予相关处理；给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

5.本合同有效期为 年 月 日起至 年 月 日。

6.本合同作经合同双方签署立即生效。

7.本合同一式 肆 份，由甲、乙双方各执 壹 份，送交双方监督单位各 壹 份。

甲方单位：（盖章） 乙方单位：（盖章）

法定代表人： 法定代表人：

或 或

其授权的代理人： 其授权的代理人：

年 月 日 年 月 日

甲方监督单位：（盖章） 乙方监督单位：（盖章）

# 采购需求

详见采购公告

# 第六章 响应文件格式

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(项目名称) 合同包询比

响 应 文 件

供应商： (全称、盖单位章)

年 月 日

目 录

一、投标函

二、法定代表人身份证明及授权委托书

三、供应商基本情况

四、近年类似业绩情况

五、信誉情况

六、其他材料

一、投标函

(采购人名称)：

1．我方已仔细研究了 (项目名称) 合同包询比文件的全部内容(含补遗书第\_\_号至第\_\_号)，愿意以入库有效期 ，按合同约定实施和完成相应项目，质量目标达到 。

2．我方承诺在响应有效期内不修改、撤销响应文件。

3．随同本投标函提交响应保证金一份，金额为人民币(大写) 元(¥ )。

4．如我方成交：

我方承诺在收到入围通知书后，按时参加你方组织的库内比选。

5．我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6．在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的入围通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7．我方理解，你方不一定接受任何报价。同时也理解，你方不负担我方的任何报价费用。

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

供应商： (盖单位章)

法定代表人或委托代理人： (签名)

地址：

网址：

电话：

电子邮箱：

年 月 日

二、法定代表人身份证明及授权委托书

2-1 法定代表人身份证明

供应商名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 (供应商名称)的法定代表人。

附：法定代表人身份证正反面复印件

特此证明。

供应商： (盖单位章)

年 月 日

2-2 授权委托书

本人 (姓名)系 (供应商名称)的法定代表人，现委托 (姓名)为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 (项目名称) 合同包响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自授权委托之日起至签订框架协议合同之日止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明、委托代理人的身份证正反面复印件

供应商： (盖单位章)

法定代表人： (签名)

身份证号码：

委托代理人： (签名)

身份证号码：

年 月 日

三、供应商基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 供应商名称 |  | | | |
| 注册地址 |  | | 电 话 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 职 务 |  | 电子邮箱 |  |
| 法定代表人 |  |  |  |  |
| 企业资质等级 |  | | | |
| 资产构成情况及投资参股的关联企业情况 |  | | | |
| 备注 |  | | | |

注：

在本表后应附企业法人营业执照（事业单位法人证书，如有）、资质证书（如有）及资格审查要求的其他证件复印件。

四、近年类似业绩情况

注：

1、业绩证明材料要求：\_\_\_\_\_\_\_\_合同复印件及相关证明材料\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

2、如近年来，供应商法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

1、业绩要求

### 近3年（2020年1月1日至今，以合同签订时间为准）具备安徽省内5个单项合同金额不低于50万元的与政府机关/事业单位/上市公司/国有企业/部队的类似食材供货业绩。业绩内容须涵盖米面油，且以上产品累计金额不少于50万元。

### 注：业绩须提供合同（包含合同清单）及该合同的累计结算不低于50万元的发票或者转账凭证，否则该业绩不予认可。

### 2、仓储服务

### 在安徽省内拥有单个仓储面积不低于5000㎡。

注：仓库自有产权的提供房产证及土地使用证，租赁的提供租赁合同、转账凭证和发票；入围后投标人进行现场考察，若考察实际场地与提供的资料、照片、面积不符，取消入围资格并列入不良记录行为。

### 3、配送能力

### 供应商自有及租赁的厢式货车车辆不低于10辆。

### 注：自有车辆须提供车辆行驶证扫描件、购车发票及车辆照片。租赁车辆需提供租赁合同、连续三个月（招标公示之日起一年内）租赁费用转账凭证及发票、车辆行驶证以及车辆照片。

4、供货保障能力

获得安徽省内市级及以上储备粮油 500 吨以上的资格。

注：提供与政府单位签订的在有效期内的储备合同。

五、信誉情况

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 | 供应商情况说明 |
| 是否被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书 |  |
| 是否进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形 |  |
| 是否在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn）中被列入严重违法失信企业名单 |  |
| 是否在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人名单 |  |
| 是否在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商或其法定代表人、拟委任的项目经理（如有）有行贿犯罪行为 |  |
| 在近三年内（自响应文件递交截止之日向前追溯3年）供应商与安徽交控集团所辖子公司、分公司、路段管理中心合作未有不良记录（不良记录包括但不限于考评不合格） |  |
| …… |  |

注：本表无需附证明材料。

供应商： (盖单位章)

年 月 日

六、其它材料

响应保证金的银行凭证（电汇回单）复印件等。

包括但不限于：1.承诺函。

**承诺函**

### 至：安徽高速公路服务区经营管理有限公司

为响应你方组织的驿达公司餐饮原辅材料采购供应商入库

项目（二期第一次公开询比）（三次）（编号：YDCYYCL-04），我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，若我单位中标，郑重承诺：

### 一、我单位承诺食品安全责任险到期后继续购买针对本项目食材的食品安全责任保险。

### 二、若达成合作后，我单位承诺与贵公司成立联合工作小组，提高服务质量。

若我单位有违反本承诺内容行为，愿意承担相关责任，包含：贵公司有权终止合作，并没收履约保证金；未来3年我单位无权参与我公司类似项目的招标。

### 投标人（盖章）：

法定代表人（签章）：

### 年 月 日